

**REGLAMENT DE FUNCIONAMENT I ORGANITZACIÓ DEL CONSELL DE  
CIUTAT  
Any 2022**

**PREÀMBUL**

1.- La participació ciutadana és un dret fonamental de les persones, així reconegut per l'Estatut de Catalunya en el seu article 29: *“Els ciutadans de Catalunya tenen dret a participar en condicions d'igualtat en els afers públics de Catalunya, de manera directa o bé per mitjà de representants, en els supòsits i en els termes que estableixen aquest Estatut i les lleis.”* L'Estatut estableix així mateix el compromís dels poders públics amb el foment de la participació: *“Els poders públics han de promoure la participació social en l'elaboració, la prestació i l'avaluació de les polítiques públiques, i també la participació individual i associativa en els àmbits cívic, social, cultural, econòmic i polític, amb ple respecte als principis de pluralisme, lliure iniciativa i autonomia.”*

2.- L'Edicte d'Alcaldia de 2 de juny del 2017, feia públic el Reglament de Participació Ciutadana (aprovat pel Ple municipal en la sessió del dia 15 de maig del 2017) que en el seu preàmbul, entre altres, diu:

*“La implicació de la ciutadania a la vida col·lectiva no s'ha de limitar a l'elecció cada quatre anys dels seus representants a l'Ajuntament, sinó que cal avançar cap a una democràcia participativa que accepti i reconegui una major protagonisme de la ciutadania en la construcció col·lectiva de la ciutat i en les decisions que l'afecten. La implicació de la ciutadania en els afers públics comporta un reforç de la cohesió social i del sentiment de pertinença de la comunitat”.*

En l'article 1 del Reglament de Participació Ciutadana diu:

*“Totes les persones tenen dret a intervenir en la gestió dels assumptes públics locals directament o mitjançant associacions ciutadanes utilitzant els òrgans i canals de participació establerts en les lleis i en aquest reglament”*

3.- En el capítol III del Reglament de Participació Ciutadana, referent als òrgans de participació, en la secció primera, s'estableix el Consell de Ciutat, als articles 32, 33, 34 i 35.

4.- El projecte de reglament distribuït en el seu dia com a document de treball ha estat debatut amb els diferents Grups polítics municipals així com en el si del Consells de Ciutat, havent estat enriquit amb les diferents aportacions efectuades, havent resultat el següent text:

**Article 1. Objecte**

L'Objecte d'aquest Reglament té com a finalitat regular el funcionament i l'organització del Consell de Ciutat, establert al CAPÍTOL III, Secció Primera, del Reglament de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Sant Cugat. (RPC), Art. 33, 34 i 35.

*Aquesta normativa ha d'estar sempre a disposició de qualsevol ciutadà o ciutadana.*

*Els ciutadans i les ciutadanes que vulguin fer ús del seu dret de participació, resten obligats a respectar allò que estableix el RPC i aquest document, així com qualsevol normativa vinculada.*

## **TÍTOL PRIMER**

### **Disposicions generals**

#### **Article 1. Naturalesa jurídica**

El Consell de Ciutat és un òrgan de participació previst als articles 33, 34 i 35 del Reglament de Participació Ciutadana de Sant Cugat, aprovat pel Ple Municipal de data 15 de maig de 2017, amb caràcter consultiu, d'informe, de formulació de propostes i suggeriments, sense que tal com estableix la legislació bàsica estatal en matèria de règim local, puguin en cap cas menystenir o limitar de cap manera les facultats de decisió que corresponen als òrgans representatius regulats per la llei.

El Consell de ciutat és el màxim òrgan consultiu i de participació on, representants de la ciutadania debaten amb responsables polítics i tècnics municipals els assumptes públics de la ciutat.

La seva finalitat és contribuir a suscitar la participació de la població en la definició de les necessitats socials i en el disseny de polítiques municipals de la ciutat.

#### **Article 2. Funcions**

Les funcions principals del Consell de Ciutat són debatre els plans d'actuació generals, canalitzar queixes i suggeriments, emetre informes, promoure estudis i fer propostes en matèria de desenvolupament econòmic, local planificació estratègica de la ciutat i grans projectes urbans.

A títol orientatiu, s'assenyalen específicament les funcions següents:

- a) Assessorar el govern municipal respecte de les grans línies de la política i gestió municipal.
- b) Conèixer els pressupostos municipals i els resultats de la seva execució.
- c) Conèixer i debatre el pla d'actuació municipal, les ordenances, altres disposicions de caràcter general així com les polítiques de les diferents regidories.
- d) Proposar la realització d'audiències públiques d'àmbit de ciutat o inferior.
- e) Proposar la realització d'assemblees ciutadanes públiques d'àmbit de ciutat o inferior.
- f) Recollir propostes de mocions de la ciutadania i proposar-les al Ple municipal per la seva possible aprovació.
- g) Proposar la realització de processos participatius en temes concrets.
- h) Promoure i impulsar l'elaboració de Pressupostos Participatius.
- i) Proposar la realització de consultes populars o referèndums o la convocatòria de consells ciutadans.



- j) Proposar la realització d'estudis sobre temes d'interès per a la ciutat i promoure el debat sobre els resultats.
- k) Avaluar el desenvolupament dels projectes de ciutat
- l) Emetre informe sobre els assumptes que li siguin demanats per l'Alcaldia, el Ple Municipal o qualsevol Consell Municipal de participació.
- m) Proposar l'aprovació de disposicions de caràcter general que seguiran els tràmits establerts a l'article 5 del present reglament.
- n) Altres funcions que Alcaldia proposi per al Consell de Ciutat.

## **TÍTOL SEGON**

### **Estructura orgànica, composició i funcions**

#### **Article 3. Òrgans del Consell de Ciutat**

El Consell s'estructura a través dels següents òrgans:

- a) President/a
- b) President/a delegat/da
- c) Sots-president/a
- d) Secretari/ària
- e) Ple del Consell
- f) Comissió permanent
- g) Comissió assemblea ciutadana
- h) Comissions

#### **Article 4. El/la President/a del Consell**

La presidència del Consell correspon a l'alcaldia que podrà delegar l'exercici de l'esmentada funció en un/a regidor/a municipal, ja sigui de forma puntual o permanent.

#### **Article 5. Funcions de la presidència**

El/la President/a del Consell té atribuïdes les funcions següents:

- a) Ostentar la representació institucional del Consell
- b) Acordar la convocatòria i fixar l'ordre del dia de les sessions ordinàries i extraordinàries del Ple del Consell.
- c) Presidir les sessions del Consell en Ple, moderar-ne el debat i dirimir els empats amb vot de qualitat, en cas que hi hagi votació

- d) Totes les funcions legalment atribuïdes a la Presidència d'un òrgan col·legiat i les que expressament li siguin assignades per aquest Reglament.

#### **Article 6. El/la President/a delegat/da**

La presidència delegada del Consell serà designada per Alcaldia a un/a regidor/a municipal, ja sigui de forma puntual o permanent.

Les funcions del/la President/a delegat/da seran, amb caràcter general però no limitatiu: la substitució de la presidència quan aquesta no hi sigui, la coordinació amb la presidència i la comissió permanent per establir l'ordre del dia de les reunions del Plenari, la recepció de les opinions dels membres del consell, la participació en les comissions de treball,...

#### **Article 6. El/la sots-president/a**

La sots-presidència del Consell correspon a una de les persones membres del Consell, escollida en el semestre de la constitució del Consell de Ciutat, entre les candidatures proposades per la presidència i el Plenari del Consell, sempre d'entre les persones que formen part del Plenari del Consell i que no són representants de l'Ajuntament, ni de qualsevol altra administració pública.

Les funcions del/la sots-president/a seran, amb caràcter general però no limitatiu: la substitució de la presidència quan aquesta no hi sigui, la coordinació amb la presidència i la comissió permanent per establir l'ordre del dia de les reunions del Plenari, la recepció de les opinions dels membres del consell, la participació en les comissions de treball,...

#### **Article 8. El/la secretari/ària:**

Actuarà com a secretari/ària del Consell de Ciutat, amb veu però sense vot, la persona responsable de l'equip tècnic o administratiu de Participació Ciutadana o persona en qui delegui. S'encarregarà de les gestions corresponents a la convocatòria de les sessions del Ple del Consell i hi assistirà, corresponent-li aixecar l'acta, certificar els acords que s'adoptin, publicar les actes del Plenari del Consell a l'apartat corresponent del web municipal i difondre-les.

#### **Article 9. El Ple del Consell**

El Consell de Ciutat estarà format per un màxim de 60 membres, amb la següent distribució:

En són membres nats amb dret a vot:

- L'Alcaldia o persona en qui delegui

- Un/a representant designat lliurement per cada grup municipal. Podrà designar-se una persona suplent, la qual assistirà a les reunions en cas d'absència, impossibilitat o malaltia del titular, amb veu i vot.
- Una persona representant de cada consell sectorial i territorial que no podrà ser membre de la Corporació. Podrà designar-se una persona suplent, la qual assistirà a les reunions en cas d'absència, impossibilitat o malaltia del titular, amb veu i vot.

Podran formar-ne part, amb dret a vot:

- Fins a 5 persones en representació de les organitzacions socials, sindicals, professionals i empresarials més representatives de la ciutat, nomenades pel Ple a proposta pròpia o de qualsevol consell de participació. Podrà designar-se una persona suplent, la qual assistirà a les reunions en cas d'absència, impossibilitat o malaltia del titular, amb veu i vot.
- Fins a 5 persones en representació de les associacions inscrites al Registre municipal d'entitats. Seleccionades mitjançant sorteig aleatori de les entitats que s'hagin presentat per participar. Podrà designar-se una persona suplent, la qual assistirà a les reunions en cas d'absència, impossibilitat o malaltia de la persona titular, amb veu i vot.
- Fins a 5 persones d'especial rellevància ciutadana proposades per l'Alcaldia.
- Fins a 6 persones ciutadanes escollides de forma aleatòria entre les persones majors de 16 anys empadronades en aquest municipi inscrites al registre de participació. Una persona per cada un dels barris.

En són membres nats amb veu però sense vot:

- Secretari/ària del Consell o persona en qui delegui
- Sots direcció de Participació ciutadana
- El personal tècnic que es consideri oportú de l'àrea de Participació ciutadana
- El personal tècnic que es consideri oportú de la corporació
- Qualsevol membre del Ple municipal convocat per l'Alcaldia

Encara que no formaran part del Consell de Ciutat, també podran participar en les seves sessions amb veu però sense vot els ciutadans i ciutadanes, veïns/es de Sant Cugat, que ho desitgin.

#### **Article 10. Nomenament i pèrdua de la condició de membre del Consell de Ciutat**

Els membres del Consell de Ciutat seran nomenats per Resolució de l'Alcaldia.

En la sessió de constitució del Consell de Ciutat es donarà audiència a portaveus del Consell de Ciutat del mandat anterior per tal de fer dació de compte del treball realitzat.

Els membres del Consell de Ciutat seran cessats per Resolució de l'Alcaldia, a proposta de la presidència del Consell, per voluntat del mateix membre, per acord de la persona jurídica representada o a iniciativa del Ple del Consell, prèvia audiència de la persona interessada.

#### **Article 11. Durada del Consell**

El Consell de Ciutat, com la resta de Consells, es renovarà a l'inici de cada mandat de la corporació municipal.

#### **Article 12. Comissió permanent**

La presidència podrà proposar al Ple del Consell de Ciutat la constitució d'una Comissió Permanent per impulsar el Consell de Ciutat i el desplegament de les seves funcions.

La Comissió permanent estarà formada per un màxim de 8 membres del Plenari del Consell de Ciutat i el personal tècnic de l'àrea de Participació Ciutadana que es consideri oportú.

Les funcions de la Comissió Permanent seran, amb caràcter general però no limitatiu: la coordinació amb la presidència, presidència delegada i la sots-presidència per establir l'ordre del dia de les reunions del Plenari, la recepció de les opinions dels membres del consell, la participació en les comissions de treball, la convocatòria de les Assemblees Ciutadanes, la recollida de propostes de mocions ciutadanes, i la relació amb els altres òrgans de participació i/o entitats ciutadanes per iniciatives d'interès de la ciutat.

#### **Article 13. Comissions de treball**

El Ple del Consell de Ciutat podrà promoure la constitució de Comissions de treball específiques per intervenir en temes concrets que es caracteritzin per tenir una durada determinada en el temps, que pot ser inferior al mandat del Consell.

Aquestes Comissions tindran funcions d'estudi, informe, consulta i proposta dels assumptes que li siguin encomanats i donaran compte de la seva activitat al Ple del Consell.

Els membres de les Comissions i la persona que dirigeixi cadascuna d'elles, seran designats i cessats per la presidència del Consell.

La Comissió quedarà dissolta en el moment en què s'elevi l'informe conclouent de la tasca per a la qual es va crear.

#### **Article 14. Càrrecs.**

La participació al Plenari, a la Comissió Permanent, a les Comissions específiques, o com a representant del Consell en altres òrgans, no té cap retribució econòmica ni implicarà cap despesa.

### **TÍTOL TERCER**

#### **Règim de sessions**

#### **Article 15. Ple del Consell**

El Ple del Consell es reunirà en sessió ordinària com a mínim una vegada cada sis mesos i tantes vegades com siguin convocats per la presidència o per 1/3 dels seus membres.

Les sessions ordinàries del Consell de Ciutat seran públiques. A proposta de la Presidència o la Comissió Permanent, el Ple del Consell de Ciutat també podrà fer sessions de treball per tractar temes específics a porta tancada, de la qual n'haurà de donar compte a les sessions ordinàries.

Les entitats que sol·licitin una convocatòria extraordinària del Ple del Consell, hauran de formalitzar per escrit la seva petició i acreditar-la degudament amb la incorporació de la relació nominal dels membres peticionaris amb llurs respectives signatures i l'ordre del dia que proposin. Davant l'anterior petició, la presidència haurà de convocar el Ple en un termini màxim de 30 dies a comptar de la recepció de la sol·licitud, incorporant a la convocatòria l'ordre del dia proposat pels peticionaris, que sols podrà ésser modificat per motius de legalitat.

#### **Article 16. Convocatòria**

La convocatòria del Ple del Consell s'haurà de trametre als seus membres amb una antelació mínima de 15 dies a la data de celebració de la sessió. A la convocatòria de cada sessió s'acompanyarà l'ordre del dia corresponent, així com de la documentació relativa als punts a debatre en el si del Ple del Consell.

#### **Article 17. Reunions del Plenari**

Les reunions del plenari del Consell de Ciutat es realitzaran en horari i format que permeti la conciliació familiar i tindran una durada màxima de 2 hores.

De forma general les sessions ordinàries seran presencials. En cas de necessitat, urgència o proposta de la Presidència o la Comissió Permanent, podran ser telemàtiques.

#### **Article 18. Acords**

El Ple del Consell adoptarà els acords per majoria dels membres assistents que concorrerà quan es produeixin més vots a favor que en contra de l'assumpte sotmès a votació. La presidència disposa de vot de qualitat per a dirimir els empats que es puguin produir.

### **TÍTOL QUART**

#### **Assemblea Ciutadana**

#### **Article 19. Naturalesa i finalitat**

Les assemblees ciutadanes són una eina de participació ciutadana que permet que els veïns i veïnes i les entitats de Sant Cugat del Vallès puguin presentar iniciatives, idees o reflexions a través d'intervencions sobre temes d'interès pel municipi i debatre-les en assemblea. Les assemblees podran ser sobre una temàtica concreta o de temàtica general.

Es farà un mínim d'una Assemblea ciutadana a l'any i un màxim de tres.

L'organització i funcions de l'assemblea ciutadana es fixaran en unes normes pròpies.

#### **Article 20. Comissió Assemblea Ciutadana**

La presidència podrà proposar al Ple del Consell de Ciutat la constitució d'una Comissió de l'Assemblea Ciutadana per impulsar les convocatòries de les Assemblees ciutadanes i fer el seguiment dels temes tractats.

La Comissió de l'Assemblea Ciutadana estarà formada per un màxim de 5 membres del Consell de ciutat o designades pel Consell de Ciutat i el suport del personal tècnic de l'àrea de Participació Ciutadana que es consideri oportú.

Les funcions de la Comissió de l'Assemblea Ciutadana seran, amb caràcter general però no limitatiu: la coordinació amb la presidència, la preparació i funcionament de les Assemblees Ciutadanes, el seguiment de temes tractats a l'assemblea, i la relació amb la ciutadania i/o entitats ciutadanes per promoure el bon funcionament de les assemblees.

La Comissió de l'Assemblea Ciutadana, un cop constituïda, definirà les normes de funcionament de l'Assemblea Ciutadana.